## MetaMoJi 製品 スタートガイド: 付録

# GEMBA Talk の使い方

• iOS は、Ciscoの米国およびその他の国における商標または登録商標であり、ライセンスに基づき使用されています。

• iPad は、Apple Inc. の商標です。

• Windows は、米国 Microsoft Corporation の、米国およびその他の国における登録商標または商標です。

● その他記載された会社名、製品名等は、各社の登録商標もしくは商標、または弊社の商標です。

• 本書は株式会社 MetaMoJi が作成したものであり、本書の著作権は、株式会社 MetaMoJi に帰属します。

• 本書の内容は予告なく変更することがあります。

2025年2月14日 © 2024 株式会社 MetaMoJi

1.	はじめに
	1-1       アプリケーション・ツール       3         1-2       マニュアル・ガイド       4         1-3       GEMBA Talk とは       4
2.	GEMBA Talk を使えるように設定する
	<ul> <li>2-1 法人として GEMBA Talk を利用できるようにする</li></ul>
З.	GEMBA Talk を利用する
	3-1       GEMBA Talk を表示する       6         3-2       GEMBA Talk に参加・退出する       7         3-3       GEMBA Talk の機能       8
4.	参加者を呼び出し
	4-1 参加者を呼び出し       10         4-2 呼び出し画面       11
5.	こんなときは
	5-1       メッセージが表示された       12         5-2       通話に参加できるが音声や映像が送れない       12

目次

## 1. はじめに

## 1-1 アプリケーション・ツール

#### 1-1-1 アプリケーション

本書では、以下のアプリケーションで、GEMBA Talk を使う方法を説明しています。

アプリケーション	サポートサイト
🔹 eYACHO forBusiness 6	💷 サポートサイトへ
SEMBA Note for Business 6	🗉 サポートサイトへ

● iOS 版・Windows 版の eYACHO Viewer 6、GEMBA Note Viewer 6 でも GEMBA Talk を利用できます。

#### GEMBA Talk 対象 OS

GEMBA Talk 機能は、対象の iPad・iPhone、Mac、 Windows にインストールされている上記アプリケーション でご利用いただけます。対象 OS は、管理者ガイド(P4) の「アプリケーションの動作環境」でご確認ください。

## 1-1-2 エディションによる制限

①本書では、iPad(iPad OS 17・横向き)の eYACHO for Business の画面を利用しています。画面や利用できる 機能が、ご利用のアプリケーションと異なる場合があります。

#### Windows 版の場合

Windows 版でも GEMBA Talk をご利用いただけるように なりました(2025.2)。iOS 版との操作・機能の違いは、サポー トサイトの「マニュアル(Windows)」でご確認ください。

2024 年 7 月より上記アプリケーション(P3)を含む製品は、エディション制になりました。エディションに よる GEMBA Talk 機能の違いは次の通りです。

エディション	参加可能人数	カメラ開始上限	通話可能時間
ベーシック版	3名	1台	<b>30</b> 分
スタンダード版	30名	5台	<b>70</b> 分
プレミアム版	100名	10台	<b>180</b> 分

#### エディション

ご利用のエディションは、 💼 (アプリケーションアイコン) >「アカウント情報」の「エディション」から確認します。エディ ションの変更は、管理者へご相談ください。

#### 社外ユーザー

社外ユーザーとして参加した場合は、所属する法人のエディ ションが反映されます。

#### 限定ユーザー

限定ユーザーでログインしている場合は、ベーシック版と同じ 動作となります。

#### ゲストユーザー

ゲストユーザーは、ベーシック版と同じ動作となります。また、 参加者を呼び出し(P10)に表示されません。ゲストユー ザーは、自分で GEMBA Talk に [参加] します (P7)。

## 1-1-3 Web 管理ツール

Web 管理ツールは、アプリケーションの各種機能を利用するユーザーの設定などができます。

#### Web 管理ツールにログイン

管理者権限を持つユーザーは、アプリケーションを開き、画面右上の (アプリケーションアイコン) > 「Web 管理ツールを開く」から Web 管理ツールにログインできます。 Web 管理ツールの使い方は、管理者ガイド で確認します。

#### 管理者権限を持つユーザー

Web 管理ツールにログイン し、「ユーザー管理」でユーザー 名をタップします。「管理者権限」がオンのユーザーには、管 理者権限があります。

#### 1-2 マニュアル・ガイド

アプリケーションの操作説明は、マニュアルやガイドをご覧ください。1-1-1.アプリケーション(P3)の 表にある「国 サポートサイトへ」から参照します。

#### 管理者ガイド

「管理者ガイド」は、製品ごとに異なります。サポートサイト や、Web 管理ツールの「ダウンロード/リンク」から参照します。

### 1-3 GEMBA Talkとは

アプリケーション(P3)で、シェアノートの参加者とビデオ通話できる機能です。 シェアノートのツールボックスから GEMBA Talk を起動し、映像と音声で現場の状況をすぐに把握できます。 参加者を電話のように呼び出すこともできます。また、他のノートに切り替えても通話を継続できます。



## 2. GEMBA Talk を使えるように設定する

## 2-1 法人として GEMBA Talk を利用できるようにする

Web 管理ツールの「カスタマイズ設定」で、法人として GEMBA Talk の利用を許可します。

①管理者権限を持つユーザー(P3)がWeb 管理ツールにログイン(P3)します

●Web管理ツールの使い方は、管理者ガイド(P4)でご 確認ください。 ②「カスタマイズ設定」を選びます

③「GEMBA Talk」を「利用する」にします

④画面右上の [保存] を押します

「保存しました。」と表示されます。

## 2-2 GEMBA Talk を利用するユーザーを選ぶ

Web 管理ツールの「利用機能の設定」で、GEMBA Talk を利用するユーザーを選びます。

①Web管理ツール右上の「管理者メニュー」>「利	②「GEMBA Talk」をオンにします		
	前 MetaMoJi <sup>管規者メニュー</sup> 日本語		
	KARIN101 利用機能の設定		
	利用機能の一括登録		
	ユーザー 限定ユーザー 社外ユーザー		
	ユーザー名またはユーザーIDで検索		
	変更を反映するには「保存」ボタンを押してください。 保存		
	名前 ユーザーID GEMBA Talk		
	今村里美 9999 🖉		
	日田文子 9000 🗹		
	個別に利用権限をオン/オフすることもできます。		
	③[保存]を押します		
	 「保存しました。」と表示されます。		

## 3. GEMBA Talk を利用する

## 3-1 GEMBA Talk を表示する



### 3-2 GEMBA Talk に参加・退出する

#### ①参加前に確認します



3-3 GEMBA	Talk の機能
3-3-1 ミュート	/ ミュート解除
<ul> <li>         ・ を押してミュート / ミ         ・         ・         ・</li></ul>	ュート解除を切り替えます。 などの操作で発表者になると、自動でミュートが解除されます。
3-3-2 カメラの	)開始 / 停止 3-3-3 オーバーフローメニュー
■ を押して、デバイスの	Dメラの開始 / 停止を切り替えます。 <mark>。。。</mark> を押すと、隠れている設定が表示されます。
カメラの前面・背面の切 のとき、左上の で を Mac でご利用の場合 ・ Mac に接続されている ・ 通話は、Facetime を	D替え ♀ ミュート / 鮮除 押して切り替えます。
同時にカメラを開始でき エディションによる制限 超えると、最初に開始しま	3台数 (P3)の「カメラ開始上限」を たメンバーのカメラが停止し、最後に かメラが開始されます。
3-3-4 話者ビ	ıー / ギャラリービュー
を押して表示を切り	<sup>持えます。</sup> 自分の次に、カメラを開始している人が表示されます。
3-3-4-1 話者は	ジュー 3-3-4-2 ギャラリービュー
発話者が表示されます。 ↓ いっつ Red Shan = ↓ いっつ Red Shan = ↓ いっつ Red Shan =	参加者がタイルのように表示されます。
	3 名以上参加しているとき、 音量が大きい発話者が表示されます。 また、サムネイルが青線で囲まれます。 サムネイルをスクロールして参加者を確認できます。
₩ 200 100 100 100 1000	き、他の発話者に切り替わら     ゆ ロ …     の       ず固定表示できます。          ・          ・

3-3	3-5 参加者		
°0°	を押すと参加者の一覧が	示されます。参加者の音声とカメラの状態を確認・変更できます。	
	閉じる 参加者 🗗	[閉じる]で終了します。	
	参加人数: 2	参加人数を確認します。	
<b>"</b>	参加者を快来 今村里美 (あなた) ♀	参加者名を入力して検索します。	
標準	戸田まどか 🔗 🖾	タップして個別にカメラと音声をオフにします。	
現場巡視記録			
作業間調整			
議事録			
測定・椅 🕕 {	ALL ALL	自分以外の参加者全員の音声とカメラを オフにします。	

● 一つのシェアノートの GEMBA Talk に参加できる人数は、エディションによる制限(P3)をご確認ください。

## 3-3-6 オーディオデバイスの選択

を押すと、デバイスに接続されているイヤホンやヘッドホンなどが表示されるので、選びます。



●イヤホンやヘッドホンをデバイスへ接続する方法は、ご利用の製品のマニュアルなどでご確認ください。

●iPhoneの場合、「電話」を選ぶと電話で話すように耳に当てて会話できます。

#### ■優先選択

「モーション」は、端末を持って移動中の配信など、映 像の動きを優先します。 「解像度」は、テキストを含む資料の配信など、詳細度

を優先します。

を送受信します。

## 4.参加者を呼び出し

### 4-1 参加者を呼び出し



 ⊕呼び出されたデバイスの OS で「設定」>「通知」>「ご 利用のアプリケーション (P3)」が「オフ」のとき 「呼び出し不可」となります。「オン」に変更します。

#### ■ 呼び出し失敗

呼び出し相手のデバイスが、機内モードや電波不良で呼び 出しできなかった状態です。再度 [呼び出し] できる可能 性があります。

● 再度呼び出したい場合は、一度 [呼び出し] 画面を [キャン

### 4-2 呼び出し画面

呼び出されたメンバーの画面は、画面の状態により、次の画面が表示されます。 ▶ Windows 版の場合 (P3)

#### ①応答したり、参加したりします



呼び出しされたシェアノートが開きます。

● 同一 ID で複数端末にログインしている場合、呼び出された ID でログインしているすべての端末で呼び出されます。応答すると、すべての端末の呼び出しが終了します。



## 5.こんなときは

## 5-1 メッセージが表示された

## 「eYACHO がローカルネットワーク上のデバイスの検索および接続を求めています。」

上記メッセージが表示されたときは、[OK] を押して許可し ます。(OSの「設定」で「eYACHO 6」の「ローカルネッ トワーク」をオンにします。) ローカルネットワーク上の通話相手に接続する(P2P:ピア

ツーピア)ために、必要な設定です。

・メッセージで [許可しない] を選んだとき (OSの「設定」 で「eYACHO6」の「ローカルネットワーク」がオフのとき) は、サーバ経由で通話するため、通信遅延や通信料等が発生 する場合があります。 「トークルームの参加人数がエディションの上限を超えたため 入室できませんでした」

トークルームの参加人数は、はじめに [参加] を押したメン バーのエディション (P3) 情報が反映されます。エディ ションによる制限 (P3) より 「参加可能人数」をご確認 ください。

#### 「通話機能の再初期化中です」

制限時間になり通話が自動的に終了すると、通話機能が初期化 されます。初期化中の暗い青色の[参加]を押すと、メッセー ジが表示されます。青色になるまでしばらくお待ちください。

### 5-2 通話に参加できるが音声や映像が送れない

通話には参加できるのに音声や映像が送れない場合は、音声や映像がネットワーク内のどこかのファイアウォー ルで遮断されている可能性があります。ネットワークの通信を許可する設定をします。詳しくは、管理者ガイド (P4)の「プロキシサーバーやフィルタリングソフトを経由して利用する場合」をご確認ください。