



# MetaMoji Dental eNote 共有サブカルテへのアクセス手順 (登録ユーザー向け)

2021年10月

株式会社MetaMoji

# 共有サブカルテへのアクセス手順（登録ユーザー向け）

この資料では、MetaMoJi Dental eNoteで共有されたサブカルテにアクセスする手順を説明しています。

1. インストール



2. ログイン

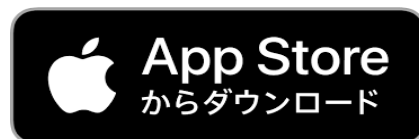


3. 共有サブカルテへのアクセス

# 1. インストール

利用する端末で、各ストアにアクセスしてインストールします。

iOS版




<https://apps.apple.com/jp/app/id1574413419>

Windows版



<https://www.microsoft.com/store/apps/9PBR1MC585QG>

## 2. ログイン

1.  をタップします。  
※Windows版の場合は、[スタート] - [MetaMoJi Dental eNote] を選びます。
2. [ユーザーID・パスワードでログイン] をタップします。
3. 法人ID・ユーザーID・パスワードを入力してログインします。  
※法人ID・ユーザーID・パスワードは、利用登録の完了メールに記載されています。



法人ID  ⚙

ユーザーID


パスワード

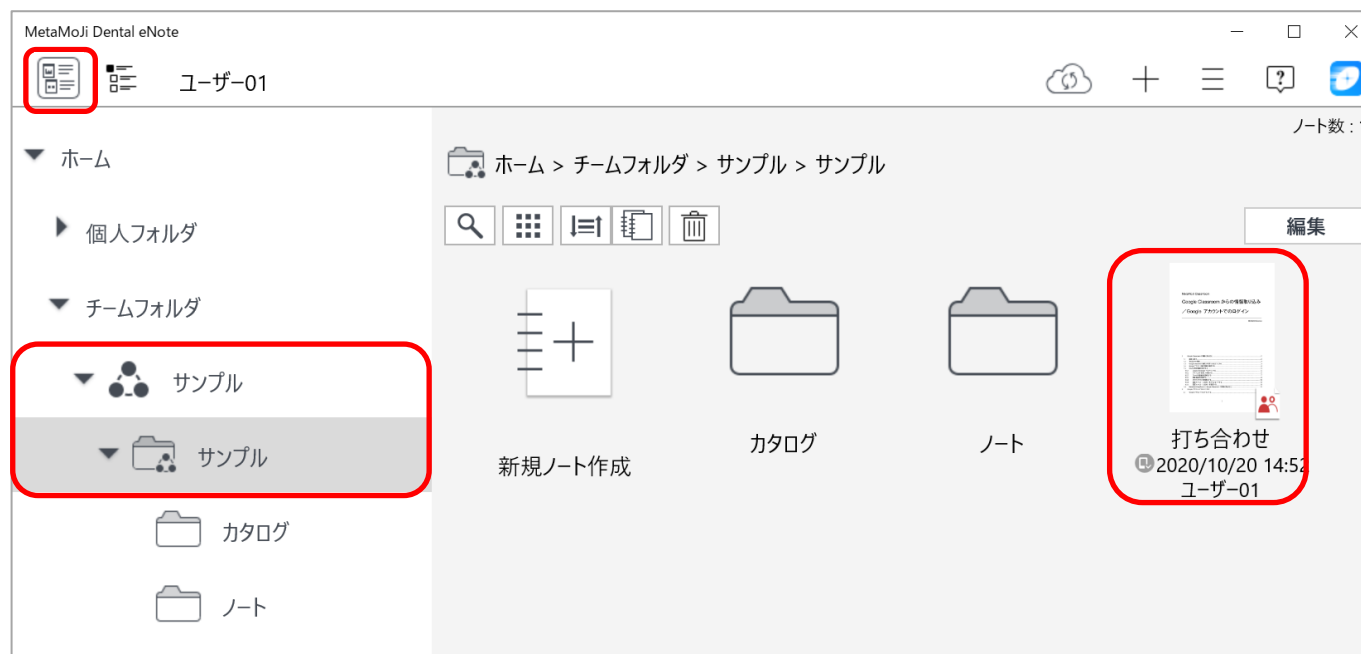
[パスワードを忘れた方へ](#)

MetaMoJi Dental eNote が起動し、ノート一覧が表示されます。

### 3. 共有サブカルテへのアクセス

1. ノート一覧画面で、連絡があったフォルダにあるシェアノートをタップして開きます。

※  をタップするとシェアビューに切り替わり、ミーティングの開催日時からシェアノートを開くこともできます。



操作について詳しくは、マニュアル ([iOS版](#)・[Windows版](#)) をご覧ください。