

工事写真補助ツール — 個別進捗管理帳 パッケージ操作手順書

2025年9月

株式会社MetaMoJi



目次

1. 概要
2. 構成
3. 個別進捗管理帳ノートの利用方法
4. 業務メニューについて

注意

本パッケージ利用に係る注意事項

- 最新バージョンのeYACHO for Business 7/eYACHO Viewer 7をご利用ください。
- 工事写真の撮影には、Windows版/iOS版アプリの利用が必要です。
(Android版アプリは工事写真の撮影に対応していません。)

1. 概要

撮影業務の事前準備と進捗状況の把握をするための機能を提供します。
 インポート機能を利用して黒板を一括作成し、現場では写真を撮影することに専念できます。
 また、写真の撮影状況を一覧形式でリアルタイムに把握することができます。

個別進捗管理帳パッケージ

撮影業務の進捗を一覧で把握できます。

工事黒板を一括作成し、
 入力の手間とミス
 をまとめて解消します。

写真ID	撮影日時	現場名	撮影者	撮影状況	確認済
1	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
2	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
3	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
4	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
5	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
6	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
7	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
8	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
9	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
10	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
11	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
12	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
13	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
14	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
15	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
16	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
17	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
18	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
19	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
20	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
21	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
22	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
23	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
24	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
25	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
26	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
27	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
28	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
29	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
30	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
31	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
32	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
33	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
34	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
35	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
36	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
37	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
38	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
39	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
40	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
41	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
42	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
43	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
44	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
45	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
46	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
47	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
48	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
49	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○
50	2023/01/01	現場A	田中	撮影完了	○

集約

移動・参照

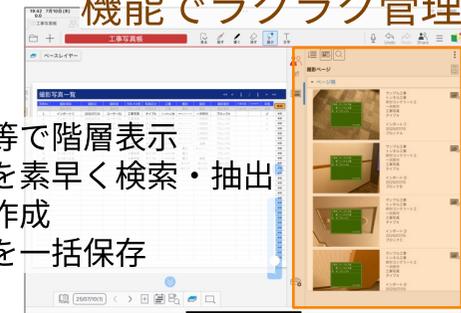
現場で撮影

工事写真撮影業務の
 準備と進捗管理を
 ツールでサポート

eYACHO標準機能

「工事写真管理」
 機能でラクラク管理

- 工種や種別等で階層表示
- 必要な写真を素早く検索・抽出
- 写真台帳を作成
- 写真データを一括保存



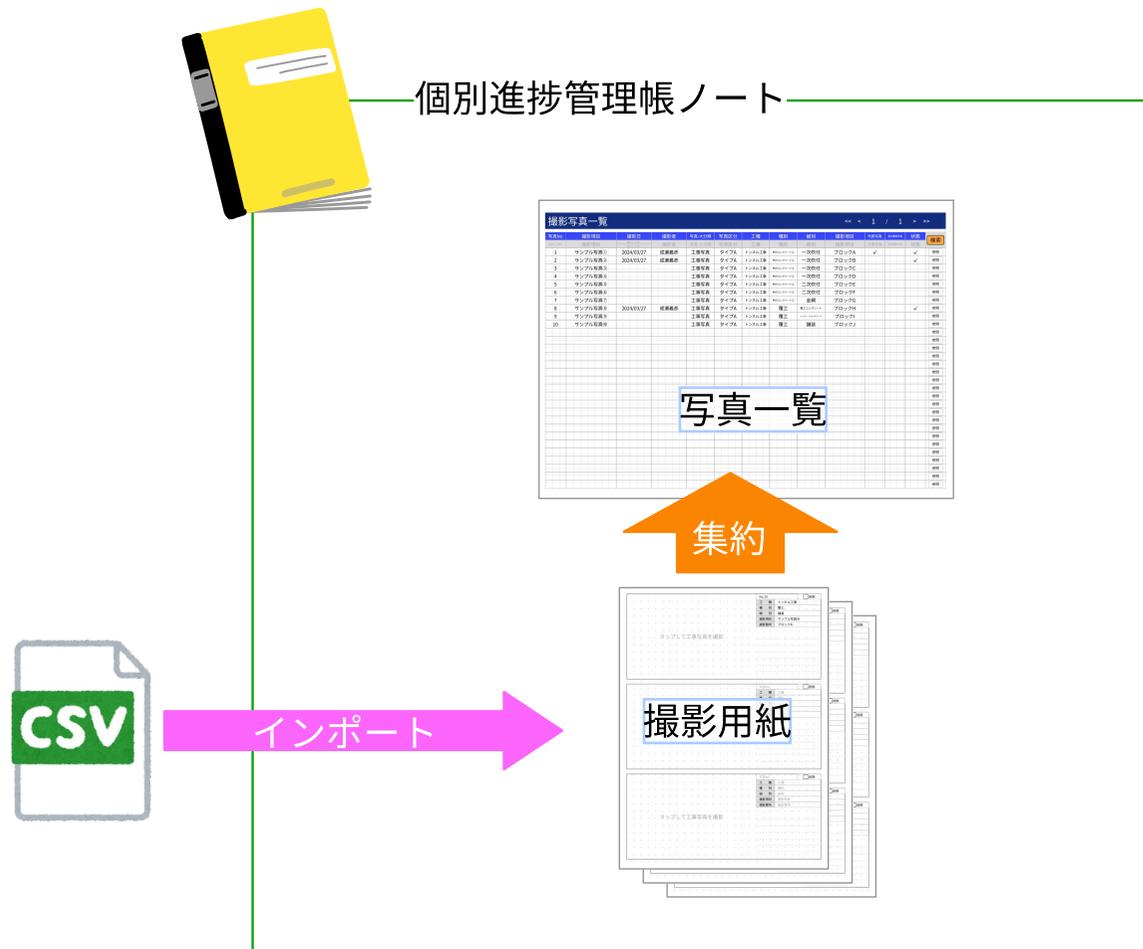
準備業務

現場業務

管理業務

2. 構成

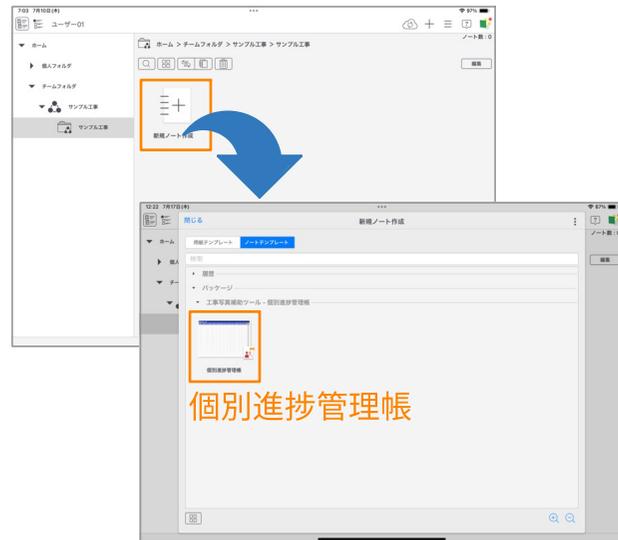
ノートテンプレートがひとつしかないシンプルな構成のパッケージです。
また、インポートするCSVファイルを選択するだけで、撮影用紙（黒板付き）が一括作成されます。



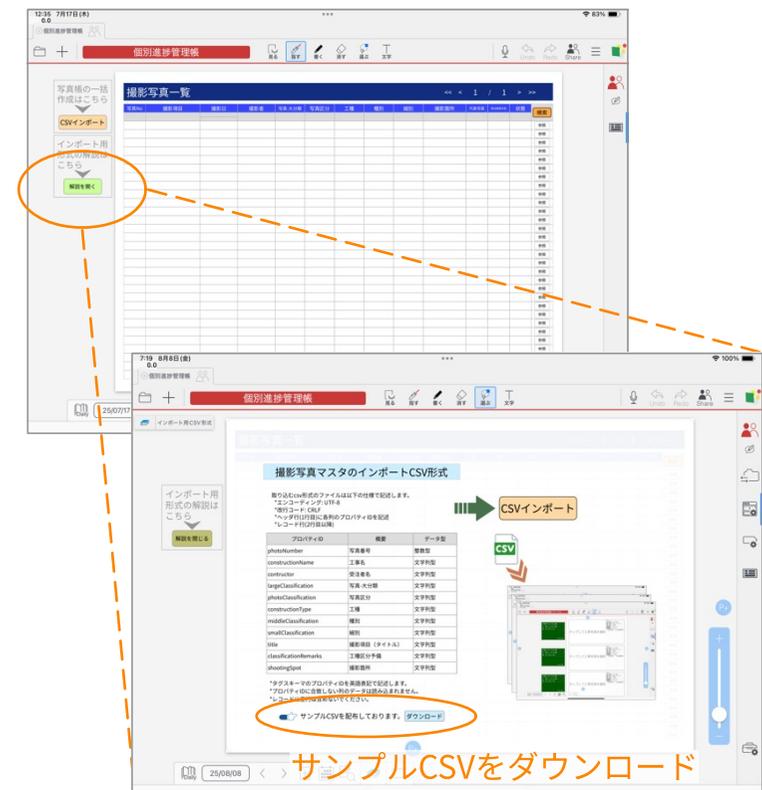
3. 個別進捗管理帳ノートの利用方法

(1) ノートの作成、インポート用CSV形式の確認

① ノートテンプレート「個別進捗管理帳」を選択してノートを作成します。



② シェアノートが作成されます。
③ 「解説を開く」ボタンをタップするとCSV形式を確認することができます。

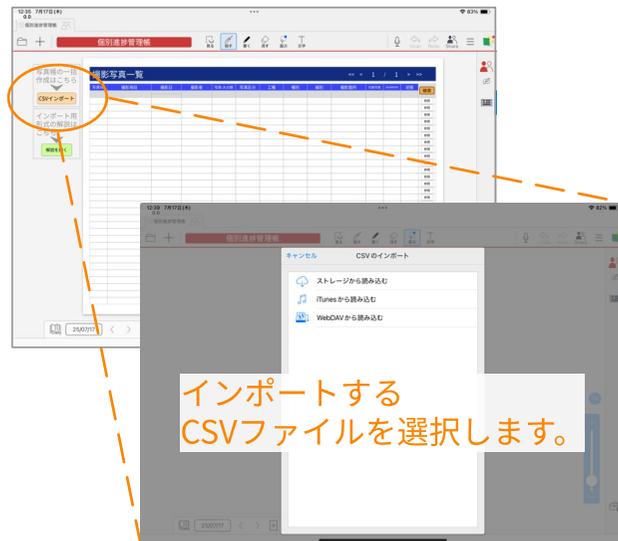


確認  解説レイヤーからサンプルのCSVファイルをダウンロードできます。データ作成時にご活用ください。

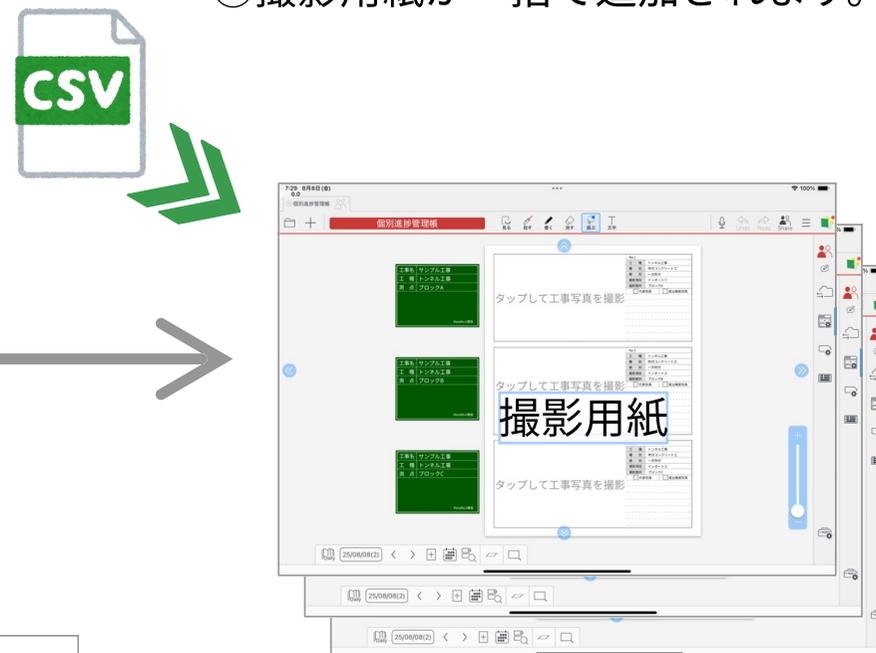
3. 個別進捗管理帳ノートの利用方法

(2) 撮影用紙の一括作成

① 「CSVインポート」 ボタンをタップし、
CSVファイルを選択します。



② 撮影用紙が一括で追加されます。



確認 CSVファイル形式の確認方法は、
前のページでご確認ください。

3. 個別進捗管理帳ノートの利用方法

(3) 工事写真の撮影、撮影状況の確認

The image shows two screenshots of the MetaMoJi application interface. The left screenshot displays a notebook page titled '個別進捗管理帳' (Individual Progress Management Ledger) with a '撮影写真一覧' (Photo Gallery) section. A dashed orange box highlights the gallery, and a green box highlights the right-side navigation controls. The right screenshot shows the '撮影用紙' (Photo Capture Paper) screen, which is accessed from the gallery. Orange and green arrows point from the text labels to the corresponding UI elements in both screenshots.

ノート内の写真を検索して
写真一覧を更新

撮影用紙に移動

ノート内の写真一覧表示

ページ移動

4. 業務メニューについて

業務メニューとは

業務に必要な帳票（ノート）を、探さずに直接作成できる業務手順書です。
現場に即したお客様独自の業務メニューを構築することで、業務の効率化と標準化を実現できます。

メリット

- ▶ 必要なテンプレートだけを最適な形で配置できます。
- ▶ ノートの利用場所を統一し、作業標準化を実現します。
- ▶ 手順を見ながらシームレスに業務を進めることができます。

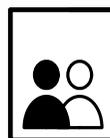
3つのアプローチ

① チームメニュー型



チーム・フォルダごとに業務を進める

② ノート型



チーム・フォルダを問わず業務を進める

③ Webサイト型



アプリ外部を起点に業務を進める



次頁に本パッケージの業務手順書（背景画像）を用意しています。
ボタン等を配置し、ノート型・Webサイト型での業務メニュー構築にご活用ください。
業務メニューの構築方法については業務メニュー構築ガイドをご確認ください。

<https://product.metamoji.com/gemba/eyacho/document/package/gyomumenu.pdf>

個別進捗管理帳手順書

※指定フォルダへの新規ノート作成を当手順書からおこなえます。

撮影準備

写真撮影

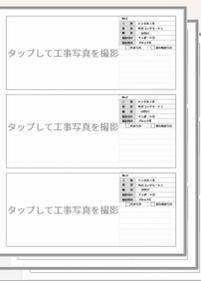
写真管理

個別進捗管理帳

工事写真一覧

個別進捗管理帳ノートの作成

撮影用紙



撮影写真マスタ